

Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019-2020

PREGUNTES MÉS FREQUENTS (FAQs)

ACCEPTACIÓ			
1	S'ha d'acceptar l'ajut?	Art.23	<p>Sí, s'ha de presentar el model d'acceptació de l'ajut (tràmit P3-011-16) a través del Portal municipal de tràmits fins al 31 de gener de 2019.</p> <p>Transcorregut el termini d'acceptació, s'habilitarà un nou termini de 10 dies hàbils per presentar l'acceptació o esmenar els defectes detectats.</p> <p>En cas que l'entitat no presenti l'acceptació o esmeni els defectes detectats, transcorregut el nou termini de 10 dies hàbils, es considerarà que ha renunciat a l'ajut.</p>
2	Qui ha d'acceptar la línia 2?	Art.2	<p>Aquesta línia de suport s'adreça específicament als municipis de fins a 1.000 habitants.</p> <p>El formulari d'acceptació (P3-011-16) és el mateix per les dues línies de suport.</p> <p>El formulari incorpora a la primera pàgina les dues opcions de línies, de manera que els municipis de fins a 1.000 habitants marcaran l'opció de Línia 2 i la resta de municipis marcaran l'opció de la Línia 1.</p>
3	Com emplenar el Pla de treball?	Art.23	<p>Es recomana fer una planificació estratègica territorial prèvia per detectar els col·lectius que presenten més dificultats en la cerca de feina i per identificar els perfils professionals que requereixen les empreses del territori. En base aquest estudi previ es proposa elaborar el Pla de treball.</p>
4	Com s'ha de distribuir l'import atorgat entre les modalitats?		<p>L'entitat beneficiària pot distribuir l'ajut entre les diferents modalitats de suport i el tipus d'execució, segons les necessitats i característiques territorials.</p> <p>Les entitats beneficiàries de la Línia 1 podran distribuir l'import entre les modalitats A (Suport als plans locals d'ocupació, B (Suport a la formació) i C (Ajuts a la contractació).</p>

			Les entitats beneficiàries de la Línia 2 (municipis de fins a 1.000 habitants) podran distribuir l'import entre les modalitats A, B, C i Altres actuacions de foment de l'ocupació local (actuacions adreçades a fomentar l'ocupació local que s'emmarquin en els capítol de despesa 1, 2 i 4 de l'Àrea de despesa 2, i grup de programa "241. Foment de l'ocupació").
5	Cal presentar documentació annexa amb l'acceptació?	Art. 11	<p>Només en el cas d'executar els plans locals d'ocupació a través d'una entitat del tercer sector (modalitat A3), en tractar-se d'un sistema excepcional, caldrà presentar una comunicació acompanyada d'un informe de justificació tècnica.</p> <p>Aquest informe haurà d'incloure:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dades de l'entitat del tercer sector. 2. El motiu de l'elecció de la modalitat d'execució per entitat sense ànim de lucre. 3. Explicació del projecte que es desenvoluparà, indicant l'import que es destinarà a l'entitat del tercer sector per a l'execució dels plans locals d'ocupació. 4. Les actuacions que es duran a terme en el marc del projecte, tant per part de l'entitat del tercer sector, com per part de l'Ajuntament. El seguiment de les actuacions que es duran a terme des de l'Ajuntament en el marc del projecte i els mecanismes de col·laboració. <p>En cas que no es pugui formalitzar la comunicació en l'acceptació de l'ajut, caldrà adjunta-la a la primera justificació.</p>

EXECUCIÓ

6	Qui són els destinataris?	Art.4	Els destinataris del present Programa complementari són els municipis i entitats municipals descentralitzades de Barcelona (excepte l'Ajuntament de Barcelona).
7	Quin és el període d'execució?	Art. 25	El període d'execució de les actuacions objecte de l'ajut és 01/01/2019 – 31/12/2020 .
8	Es pot executar l'import total atorgat en la primera anualitat?		<p>Sí, l'ens local pot executar l'import total atorgat d'acord amb la distribució per anualitats que consideri més adequada, independentment de la distribució pressupostada per anualitats que consta a l'acord de concessió. És a dir, pot executar en el 2019 el total de l'ajut concedit.</p> <p>Així mateix, s'informa que no es requereix cap autorització expressa per part de la Diputació de Barcelona per modificar la distribució de l'import consignat per cada anualitat.</p>

9	Es pot modificar en el pla de treball previst o la distribució dels imports entre modalitats prevista?		Sí, entenent que la mateixa execució de les actuacions subvencionades pot comportar variacions, tant en el pla de treball previst com en la distribució dels imports concedits en el moment de l'acceptació de l'ajut. En aquest sentit, no es requereix una sol·licitud de modificació, però sí es demana exposar els motius de la modificació de la distribució dels imports entre les tres modalitats de suport de la línia 1 a l'apartat d'observacions del model de justificació de despesa.
10	Existeix complementarietat entre les tres modalitats de suport en quant a la participació de les persones beneficiàries?		<p>Sí, els treballadors beneficiaris podran participar en qualsevol de les tres modalitats i el requisit de què la persona estigui en situació prèvia d'atur l'hauran de complir en el moment que siguin beneficiaris d'alguna de les tres modalitats de suport del Programa.</p> <p>En aquest sentit, es considera clau la necessitat de vincular i combinar l'execució de les tres modalitats de suport de la línia 1 amb una visió integral. A tall d'exemple, es pot vincular la formació professionalitzadora amb els ajuts a la contractació o amb els Plans Locals d'Ocupació. Així com dissenyar una formació a mida de les necessitats d'una determinada empresa amb l'ajut a la contractació i el compromís de contractació per part de l'empresa.</p>
11	Pot executar les actuacions un ens diferent a l'ens beneficiari de l'ajut?	Art.10 Art.11	<p>L'execució de les actuacions es podran dur a terme en funció de la modalitat de suport per:</p> <p>Modalitat A: Suport a plans locals d'ocupació A1: Per ens propi A2: Per ens delegat o instrumental A3: Per entitat del tercer sector</p> <p>Modalitat B: Suport a la formació B1: Per ens propi B2: Per ens delegat o instrumental</p> <p>Modalitat C: Ajuts a la contractació laboral C1: Per ens propi C2: Per ens delegat o instrumental</p>
12	Quins són els requisits de les persones beneficiàries de l'ajut en funció de la modalitat de suport?	Art.3, 14	<p>Modalitat A1, A2, A3: Són beneficiàries dels plans d'ocupació les persones aturades</p> <p>Modalitat A3 (execució per una entitat del tercer): A més de ser persones aturades, es requereix no haver treballat en la mateixa entitat en els darrers 3 mesos.</p> <p>Modalitat B1 i B2: Són beneficiàries de la formació les persones aturades o les persones que participen en alguna de les altres modalitats d'aquest programa.</p>

			Modalitat C1 i C2: Són beneficiàries les persones aturades. No han d'haver treballat a l'empresa en els darrers 6 mesos.
13	Quina documentació justifica el requisit d'estar a l'atur per ser beneficiari dels ajuts?		La persona beneficiària haurà d'acreditar la condició d'estar a l'atur mitjançant el document en vigor d'inscripció al SOC, en el moment d'accedir a qualsevol de les modalitats de suport del programa.
14	Quina ha de ser la tipologia del contracte?	Art. 3	<p>Es recomana escollir la tipologia contractual en funció de l'objecte i causa del contracte. Aquestes tipologies poden ser:</p> <p><u>Contractes laborals:</u> formalitzats d'acord amb el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.</p> <p><u>Nomenaments interins:</u> formalitzats d'acord l'establert a la Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic. D'acord amb l'article 10 de la citada normativa el personal interí és aquell que: "(...)per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals per a l'exercici de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) L'existència de places vacants quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera. b) La substitució transitòria dels titulars. c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no poden tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de funció pública que es dictin en desplegament d'aquest Estatut. d) L'excés o l'acumulació de tasques per un termini màxim de sis mesos, dins d'un període de dotze mesos. (...)”.
15	Quina és la durada màxima dels contractes?	Art.14	El règim no estableix una durada màxima dels contractes, de fet la durada prevista dels contractes pot anar més enllà del termini màxim d'execució del programa (31/12/2020), però només serà subvencionable la despesa executada fins a 31/12/2020.

16	Quina és la durada mínima dels contractes?	Art.14	El període mínim de contractació és de 3 mesos. Aquesta és un previsió mínima general però es recomana que el període mínim de contractació sigui de 6 mesos.
17	És possible prorrogar un contracte formalitzat dins aquest programa 2019-2020?	Art.13	Sí, es poden prorrogar les contractacions o nomenaments formalitzats en la modalitat A de suport als plans locals d'ocupació i independentment de la modalitat d'execució (ens propi, delegat o entitat privada sense ànim de lucre). No s'estableix un mínim de mesos que cal prorrogar.
18	És possible prorrogar un contracte formalitzat a l'anterior programa complementari?	Art.3	<p>Sí, es poden prorrogar contractes formalitzats en el programa complementari anterior, en la modalitat A de suport als plans d'ocupació i independentment de la modalitat d'execució (ens propi, delegat o entitat privada sense ànim de lucre), però en aquest cas s'exigeix que la pròrroga compregui com a mínim 3 mesos de l'annualitat 2019.</p> <p>Cal tenir present que les condicions de la tipologia de contracte o nomenament permetin la possibilitat de prorrogar.</p> <p>En relació a les pròrrogues de contractes entre plans, cal recordar que l'article 15.1.a) del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, preveu que els contractes d'obra o servei determinat no poden tenir una durada superior a tres anys ampliable fins a dotze mesos més per conveni col·lectiu d'àmbit sectorial estatal o, si no n'hi ha, per conveni col·lectiu sectorial d'àmbit inferior, i que transcorreguts aquests terminis, els treballadors poden adquirir la condició de treballadors fixos.</p>
19	S'ha de fer publicitat del Programa complementari?	Art.14.10	<p>Les persones beneficiàries dels ajuts han de ser coneixedores del finançament dels seus contractes o nomenament i dels cursos de formació que realitzin amb càrrec als ajuts atorgats en el marc del Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018.</p> <p>En aquest sentit, els contractes que es formalitzin a partir de la data d'aprovació d'aquest Programa hauran de comprendre una menció al finançament percebut per part de Diputació de Barcelona. Així doncs, es proposa la incorporació de la clàusula següent:</p> <p>“ El present contracte/nomenament interí està finançat en tot/part amb càrrec a l'ajut atorgat en el marc del programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019-2020 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el corresponent règim de concertació.</p> <p>De la mateixa manera, la documentació derivada de la realització de cursos de formació o de qualsevol altra actuació que sigui objecte de suport en el marc d'aquest programa contindrà una referència expressa a l'ajut atorgat.</p>

20	Hi ha alguna restricció en els processos de selecció de les persones contractades?	Art. 14.8	<p>Els processos de selecció del personal contractat amb càrrec als ajuts atorgats es duran a terme garantint els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, i sempre d'acord amb la normativa que resulti aplicable.</p> <p>No es podrà imposar com a requisit de selecció del personal que les persones siguin residents al municipi de l'ens local destinatari.</p>
21	Quins són els requisits que han de complir les empreses beneficiàries de la modalitat C (suport als ajuts a la contractació) susceptibles de rebre l'ajut?	Art. 2.c	<p>Els requisits de les empreses beneficiàries dels ajuts a la contractació (modalitat C) són:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. No podran haver estat sancionades per infracció greu en matèria laboral i han de complir els principis d'igualtat de tracte i no discriminació en l'àmbit laboral. S'haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa. 2. No podran realitzar acomiadaments ni incoar Expedients de Regulació d'Ocupació (ERO) durant la vigència del contracte. 3. Han de garantir una jornada, com a mínim, del 50% de les hores setmanals, segons el conveni aplicable.
22	Les empreses beneficiàries de la modalitat C (suport als ajuts a la contractació) han de ser d'una tipologia determinada?	Art.2.c	<p>No, podrà ser beneficiària qualsevol tipus d'empresa, independentment de la seva forma jurídica, de si té o no ànim de lucre i de la seva dimensió.</p> <p>Però es recomana prioritzar determinats sectors d'activitat econòmica en funció de l'especialització productiva del territori.</p>
23	Quin és l'instrument jurídic mitjançant el qual l'entitat distribuirà l'ajut concedit entre les empreses beneficiàries de la modalitat C ?		<p>Per seleccionar les empreses que executaran la modalitat C d'ajuts a la contractació, l'ajuntament podrà d'elaborar i publicar unes bases reguladores de les subvencions per distribuir els ajuts a la contractació entre les empreses que ho sol·licitin, complint amb els principis generals d'igualtat, objectivitat, publicitat i lliure concurrència. Caldrà fer constar una referència expressa a l'ajut de la Diputació de Barcelona a les bases reguladores de les subvencions que publiquin.</p> <p>L'Ajuntament també podrà formalitzar un conveni regulador amb les empreses beneficiàries, com a instrument que regula la gestió i control de les subvencions concedides.</p> <p>No obstant i sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 28 de la llei general de subvencions, es podran distribuir els ajuts a la contractació entre les empreses mitjançant la concessió directa.</p> <p>En cap cas la distribució d'aquests ajuts a la contractació es podrà articular a través d'un procediment de contractació pública.</p> <p>A més, l'entitat destinatària serà qui lliurament determinarà les condicions a exigir a les empreses perceptores, més enllà dels mínims fixats per la Diputació, de conformitat amb els principis generals d'igualtat, objectivitat, publicitat i lliure concurrència.</p>

JUSTIFICACIÓ

24	Com es presenta la justificació de la despesa?	Art.28. 1	<p>Dins dels terminis legals per fer la justificació, serà indispensable presentar correctament emplenats els formularis següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El formulari de justificació de despeses (P4-035-16) • El formulari associat (P4-036-16) <p>Els formularis es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp.</p> <p>La tramitació de la justificació serà en suport electrònic i s'ha de realitzar a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Seu Electrònica Corporativa.</p>
25	Com emplenar el formulari de justificació de despeses?		<p>Les entitats beneficiàries hauran de presentar la justificació de despeses mitjançant l'emplenament del formulari P4-035-16.</p> <p>Aquest formulari incorpora a la primera pàgina les dues opcions de línies, de manera que els municipis de fins a 1.000 habitants marcaran l'opció de Línia 2 i la resta de municipis marcaran l'opció de la Línia 1.</p> <p>Un cop seleccionada la línia, el formulari mostra els diversos camps i requeriments que cal emplenar en funció de les modalitats de suport i en funció dels ens executors.</p> <p>En cas de la Línia 1 es desplegaran les modalitat de suport (A- Suport a plans locals d'ocupació, B- Suport a la formació , C- Ajuts a la contractació laboral) i en funció de l'ens executor del Programa es desplegaran les opcions A1, B1 i C1 (execució pel propi ens), A2, B2, C2 (execució per encàrrec o delegació) i A3 (execució per entitat privada sense ànim de lucre).</p> <p>En cas de la Línia 2, a més, de les modalitats anteriors es desplegarà l'opció "Altres actuacions de foment de l'ocupació local" (actuacions adreçades a fomentar l'ocupació local que s'emmarquin en els capítol de despesa 1, 2 i 4 de l'Àrea de despesa 2, i grup de programa "241. Foment de l'ocupació").</p> <p>D'aquesta manera el formulari només visualitzarà el contingut de totes aquelles opcions que seleccioneu i per tant, només haureu d'emplenar aquesta part del formulari.</p>
26	Quan es justifica l'import atorgat ?	Art.27	<p>Les entitats beneficiàries poden justificar la despesa executada en els següents terminis establerts:</p> <p>1a Justificació parcial: entre el 1 de març de 2020 i el 30 d'abril de 2020. En aquesta justificació parcial,</p>

			<p>que hauran de presentar totes les entitats beneficiàries independentment del grau d'execució que hagin assolit, s'hauran de justificar totes les despeses executades durant l'any 2019.</p> <p>2a Justificació extraordinària: entre el dia 1 i el 30 de setembre de 2020. Aquelles entitats que a l'anterior justificació no hagin justificat l'import mínim avançat del 50% hauran de presentar una nova justificació de despeses fins assolir aquest import.</p> <p>3a Justificació final: entre el dia 1 de març i 30 d'abril de 2021. Justificació final relativa a les despeses no justificades anteriorment.</p>
27	Quina és la documentació necessària que cal adjuntar?	Art. 14.2	<p>1. En cas de formalitzar contractes laborals i/o nomenaments inferiors a 3 mesos, caldrà adjuntar un informe que justifiqui els motius, que en tot cas haurà de ser un dels següents casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esgotament de l'ajut disponible. • Finalització del termini d'execució dels ajuts. • Per concórrer qualsevol altra causa justificativa degudament acreditada. <p>El Servei de Mercat de Treball valorarà cada cas i decidirà sobre la validació de la causa justificativa.</p> <p>2. En cas que l'execució de les actuacions es dugui terme per un ens diferent a l'ens beneficiari de l'ajut, cal presentar un informe justificatiu i acreditar l'existència d'un acord de delegació o conveni d'execució.</p> <p>Cal tenir present que la documentació original justificativa del compliment de l'establert al règim de concertació, així com dels ingressos amb què es financen les actuacions objecte de l'ajut ha de ser conservada per l'ens destinatari durant un termini de 6 anys i disponible per ser inspeccionada per la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'establert a l'art. 8 del règim de concertació.</p>
28	Com justificar un contracte que englobi les dues anualitats 2019-2020		<p>Els contractes que es formalitzen dins del període d'execució d'aquest Programa complementari s'han de justificar en els terminis de justificació establerts, és a dir, a cada termini s'han de justificar les despeses que corresponguin a cada anualitat.</p> <p>En el cas que els contractes tinguin una durada que englobi les dues anualitats, es justificaran de manera que a la justificació parcial s'imputaran les despeses corresponents a l'anualitat 2019 (despeses fins al 31/12/2019) i la resta de despeses s'imputaran a la justificació extraordinària o bé, a la justificació final.</p>

29	Com emplenar el formulari C-100 que es genera en el moment de fer la tramesa de la justificació		<p>L'apartat "Dades bàsiques de la sol·licitud" del model de sol·licitud C100 que es genera en el moment de fer la tramesa de la justificació via Portal de tràmits municipal (PMT) s'ha d'emplenar de la següent manera:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En cas que l'entitat justifiqui un import igual o superior a la primera bestreta concedida del 50%, caldrà marcar la casella " Sol·licita pagament" i indicar com "import de pagament sol·licitat" l'import corresponent a la segona bestreta del 25% del total de l'ajut. 2. En cas que l'entitat justifiqui un import inferior a la bestreta del 50% concedida, no caldrà seleccionar la casella de sol·licitud de pagament, perquè aquesta justificació no generaria cap pagament.
----	--	--	---

PAGAMENT

30	Com s'atorga la primera bestreta?	Art.26	A partir de l'acceptació de l'ajut s'abonarà automàticament una primera bestreta del 50% de l'import total concedit a cada entitat.
31	Com s'atorga la segona bestreta?	Art. 26	<p>Si a la justificació parcial s'arriba a justificar la bestreta del 50% de l'import total concedit, es concedirà una segona bestreta del 25% de l'import total concedit.</p> <p>En cas que a la justificació parcial no s'arribi a justificar despeses per l'import de la bestreta del 50% que es va rebre, caldrà presentar una justificació extraordinària entre el dia 1 i el 30 de setembre de 2020.</p>

ELEGIBILITAT

32	Quines són les accions susceptibles de rebre ajuts econòmics en el marc del programa?	Art.12	<p>Només seran elegibles les despeses derivades de l'execució de les actuacions objecte dels ajuts econòmics.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modalitat A: seran elegibles els contractes i/o nomenaments interins de persones aturades o desocupades, d'acord amb les definicions de l'art.3 del règim regulador del programa. 2. Modalitat B: seran elegibles les accions formatives destinades a garantir la formació, tant a les persones aturades, com als treballadors ja contractats que participin de la resta de modalitats de suport del present programa complementari. Es recomana dissenyar i implementar itineraris formatius en funció de les necessitats de les empreses del territori
----	--	--------	--

			<p>3. Modalitat C: seran elegibles les contractacions laborals de persones aturades per part de les empreses o altres entitats privades beneficiàries del ajuts atorgats pels ens destinataris. Es recomana fer una prospecció empresarial per detectar les necessitats de les empreses locals, dels seus perfils professionals sol·licitats i dels nivells de formació requerits.</p> <p>4. Altres actuacions de foment de l'ocupació local per als ens locals de la Línia 2: seran elegibles les despeses corresponents a actuacions adreçades a fomentar l'ocupació local que s'emmarquin en els capítol de despesa 1, 2 i 4 de l'Àrea de despesa 2, i grup de programa "241. Foment de l'ocupació".</p>
33	Període d'elegibilitat	Art.25 i 27	Es consideren elegibles les despeses executades dins del període d'execució (1/1/2019-31/12/2020) i reconegudes dins del període de justificació màxim (fins al 30/04/2021)
34	Cost laboral elegible	Art.3.e i Art.12	<p>Costos laborals= salari brut + pagues extraordinàries + Seguretat Social a càrrec de l'empresa</p> <p>Altres costos laborals elegibles: són els costos generats pel personal durant períodes de baixa laboral, retribucions per hores extraordinàries, pagaments en espècie, vacances no efectuades i liquidades, dietes i indemnitzacions per mort, acomiadament, suspensió, cessament i percepcions per matrimoni). Només són elegibles en la modalitat A de plans d'ocupació, tant si l'ens executor és l'Ajuntament (A1), un ens instrumental o delegat (A2) o bé una entitat del tercer sector (A3). No són elegibles en el cas de la modalitat C d'ajuts a la contractació.</p>
35	Quines són les despeses indirectes que es consideren elegibles?	Art.12	<p>Es considerarà elegible l'import que es justifiqui com a despeses indirectes i es correspongui amb:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Costos de personal de gestió dels ajuts ○ Costos d'externalització de la gestió dels ajuts ○ Altres despeses de gestió dels ajuts ○ Adquisició de material ○ Vestuari per als treballadors contractats ○ Equipament per la prevenció de riscos laborals <p>Aquestes despeses les poden generar tant l'Ajuntament com les entitats executores de les actuacions objecte de la subvenció.</p> <p>L'import màxim d'imputació de despeses indirectes és el 5% de les despeses directes total justificades.</p>

36	Quines seran les despeses elegibles en el cas de contractes prorrogats entre plans?	Art.13	A cada justificació s'aplicaran les previsions de cada règim específic. Pel que fa a les despeses d'indemnitzacions per finalització de contracte, es calcularà de forma proporcional als períodes imputats en aquest programa. En aquests casos caldrà que el contracte o nomenament prorrogat compregui, com a mínim 3 mesos del període d'execució del programa.
37	Es considera elegible la justificació d'un període inferior a 3 mesos corresponent a un contracte de durada superior?	Art.14	Sí, el període previst del contracte pot ser superior a 3 mesos però es possible justificar un període inferior, sempre que es compleixi alguna o algunes, de les circumstàncies següents: 1. Per no superar-se el període de prova. 2. Per causar baixa voluntària el treballador o treballadora.
38	És elegible la formalització de contractes de durada inferior a 3 mesos?	Art.14.2	Sí, quan la contractació de personal es dugui a terme en el marc de la modalitat A de suport als plans locals d'ocupació, la contractació per termini inferior a 3 mesos es considerarà justificada sempre i quan el contracte tingui una durada superior a 1 mes i concorri alguna de les circumstàncies següents: 1. Esgotament de l'ajut disponible. 2. Finalització del termini d'execució dels ajuts. 3. Per concórrer qualsevol altra causa justificativa degudament acreditada a la Diputació de Barcelona per l'ens destinatari en el moment de presentar la justificació de despesa. El Servei de Mercat de Treball valorarà cada cas i decidirà sobre la validació de la causa justificativa.
39	Es considera elegible la formalització d'un contracte de suplència inferior a 3 mesos?	Art.14.4	No es consideren elegibles els contractes de suplència de places fins l'esgotament de la vigència del contracte en cas que aquests contractes siguin inferiors a 3 mesos, perquè al tractar-se de contractes nous han de complir amb el requisit de durada no inferior a 3 mesos.
40	Com es pot donar cobertura al període de baixa voluntària d'un treballador?	Art.14.4	Per una banda, es pot formalitzar un contracte de suplència fins l'esgotament de la vigència del contracte sempre que la durada del contracte no sigui inferior a 3 mesos. D'altra banda, si el que es vol donar cobertura és a l'import total de la subvenció, es considera correcte prorrogar els contractes ja existents.
41	Els drets d'examen es consideren elegibles?	Art. 12	Són elegibles les despeses que l'entitat hagi d'abonar per poder acreditar la formació dels participants que s'imparteix en el marc del programa.